

SA.270.13.2026

-Wzór umowy-

**Umowa na wykonanie usług projektowo-kosztorysowych
oraz środowiskowych nr SA.271.13.2026**

Zawarta w dniu2026 roku w Nadleśnictwie Kaliska,

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe -
Nadleśnictwem Kaliska,

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Dorotę Norek Nadleśniczego Nadleśnictwa Kaliska

a

.....

.....

.....

.....

NIP,

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. z dnia 19 sierpnia 2024 r. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na wykonanie usług projektowych dla zadania inwestycyjnego dotyczącego opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i środowiskowej dla przedsięwzięcia pn. „Przywrócenie retencji na stawach zlokalizowanych na działce nr 197/2, obr. Odry, gm. Czersk, powiat chojnicki”.

§1

Przedmiot i zakres Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zadania inwestycyjnego dotyczącego opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i środowiskowej dla przedsięwzięcia pn. „Przywrócenie retencji na stawach

zlokalizowanych na działce nr 197/2, obr. Odry, gm. Czersk, powiat chojnicki". Przywrócenie retencji na stawach zlokalizowanych na działce nr 197/2, obr. Odry, gm. Czersk, powiat chojnicki" usługi z zakresu:

Etap I:

- 1) Wykonanie karty informacyjnej przedsięwzięcia, uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz zaktualizowanie inwentaryzacji przyrodniczej – 4 egz.
- 2) Opracowanie opinii geotechnicznej – 4 egz.
- 3) Zaktualizowanie mapy zasadniczej.
- 4) Aktualizacja inwentaryzacji urządzeń do potrzeb opracowania zakresu - 2 egz.
- 5) Określenie wstępnego szacunku wartości inwestycji.

Etap II:

- 1) Przygotowanie i złożenie w stosownym urzędzie wniosku o wydanie decyzji lokalizacyjnej (dostosowanie jej do zakresu decyzji środowiskowej).
- 2) Zgłoszenie z art. 118 ustawy o ochronie przyrody (jeśli wymagane przez PGW Wody Polskie) ZZ w Chojnicach dla potrzeb OW.
- 3) Operat wodnoprawny – 4 egz.
- 4) Uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego.

Etap III:

- 1) Projekt budowlany (PZT + PAB + PT) – 4 egz.
- 2) Oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego zgodnie z art. 41 ust. 4a pkt. 2 Prawa budowlanego.
- 3) Kosztorys inwestorski i przedmiar robót – 2 egz.
- 4) STWiORB – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- 5) Wersja elektroniczna wszystkich wymienionych powyżej dokumentów (dotyczy wszystkich etapów) na elektronicznym nośniku danych (CD/DVD, pendrive).

Wszystkie mapy, wypisy, wyrisy niezbędne do wykonania przedmiotowego zadania, po stronie Wykonawcy.

2. Inwestycja zlokalizowana jest na działce 197/2 oraz 196 obręb Odry, gmina Czersk, powiat chojnicki.

3. Dokumentacja projektowa winna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi normami oraz z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, a w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 1994 Nr 89, poz. 414; t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) zwane dalej Prawo budowlane.
- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021, poz. 2458);

- 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454 z późn. zm.);
- 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. z dnia 12 lipca 2022 r. Dz.U. z 2022 r. poz. 1679);
- 5) Ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. z dnia 19 sierpnia 2024 r. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
- 6) Ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko z dnia 3 października 2008 r. (tj. z dnia 14 czerwca 2024 r. Dz.U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.);

§ 2

Obowiązki, prawa i odpowiedzialność

1. Do obowiązku Wykonawcy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej należy:

- 1) Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych, dotyczących zamierzenia budowlanego oraz zasadami wiedzy technicznej z uwzględnieniem rozwiązań optymalnych ekonomicznie oraz zaleceń Zamawiającego;
- 2) Zapewnienie udziału w opracowaniu wielobranżowego projektu budowlanego osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektu budowlanego, oraz zapewnienie zgodności opisu technicznego i rysunków z projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym;
- 3) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 4) Sporządzanie lub uzgadnianie indywidualnej dokumentacji technicznej;
- 5) Zapewnienie sprawdzenia projektu architektoniczno-budowlanego oraz technicznego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności;
- 6) Ustalenie geotechnicznych warunków, wykonanie badań geotechnicznych dla wskazanej działki celem realizacji zadania oraz przekazanie opinii geotechnicznej warunków posadowienia;

- 7) Uzyskanie niezbędnych wymaganych przepisami prawa decyzji, opinii i uzgodnień.
- 8) Udzielenia Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w przypadku zapytań, wątpliwości, wniesienia odwołań przez uczestników postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane, w tym dotyczących pozycji kosztorysowych w postępowaniu ofertowym; stosowne wyjaśnienia należy przekazać niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zapytania od Zamawiającego;
- 9) Uzgadniania z Zamawiającym w kolejnych fazach projektowania w tym proponowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych i technicznych, technologii budowy i doboru urządzeń, materiałów i wyrobów budowlanych;
- 10) W terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy dokonanie ustaleń parametrów technicznych obiektu z Zamawiającym;
- 11) Uzyskanie od Zamawiającego zatwierdzenia dokumentacji projektowej przed złożeniem wniosku pozwolenie na budowę;
- 12) Uwzględnienia warunków istotnych dla planowania, realizacji i finansowania przez Zamawiającego robót budowlanych wynikających z opracowanej dokumentacji;
- 13) Zapewnienie zgodności sporządzonej dokumentacji projektowej;
- 14) Uzyskania sprawdzeń, uzgodnień i pozytywnego zaopiniowania rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów;
- 15) Na żądanie Zamawiającego pisemne informowanie o stanie zaawansowania prac w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania zapytania;
- 16) Złożenia pisemnego oświadczenia, że dokumentacja wydawana jest w stanie kompletnym pod względem celu oznaczonego w umowie - Niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych, i składanych w związku z wykonywaniem niniejszego zadania;
- 17) Umożliwienia w każdym momencie Zamawiającemu wglądu w dokumentację, zażądać jej przedstawienia lub wprowadzenia zmian w zakresie rozwiązań technicznych i funkcjonalnych oraz prawo uszczegółowienia przedmiotu zamówienia;
- 18) Nieodpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie 24 miesięcy od daty sporządzenia i podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej;
- 19) Współpraca oraz dostarczenie wymaganych opracowań dla osób przygotowujących raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na obszar Natura 2000, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

2. O wizytach, spotkaniach oraz odbiorze końcowym robót Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z zapisami §15 z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej należy przygotowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na obszar Natura 2000.

4. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) Dopełniania wszystkich obowiązków inwestora w rozumieniu przepisów prawa budowlanego;
- 2) Uzgadniania roboczych propozycji rozwiązań projektowych przedstawianych przez Wykonawcę w toku realizacji umowy;
- 3) Akceptacji rozwiązań projektowych (funkcjonalnych) lub formułowania uwag;
- 4) Udostępnienia dokumentów i danych związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości;
- 5) Udzielenia Wykonawcy pełnomocnictwa niezbędnego do realizacji umowy;
- 6) Terminowej zapłaty wynagrodzenia.

5. Wykonawca zobowiązany będzie pokryć wszelką szkodę wyrządzoną Zamawiającemu lub osobom trzecim niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem obowiązków wskazanych powyżej.

6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy na cały czas trwania Umowy.

§ 3

Podwykonawcy

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są czynności objęte niniejszą Umową, są zobowiązani, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 1 zgłasza do niej w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia w przypadku, gdy:

- 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w projekcie Umowy o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku;
- 2) termin wykonania Umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Przedmiotu Umowy;
- 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru usługi przez Zamawiającego;
- 4) umowa nie zawiera wynagrodzenia;

- 5) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy podwykonawczej od braku jakichkolwiek wad i usterek (zastrzeżenia tzw. „odbioru bezusterkowego”).
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust. 2.
5. Zapisy ust. 1-4 stosuje się również w zakresie zmian Umowy o podwykonawstwo.
6. Brak zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę.
7. W przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę przy udziale jego Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, jak również na każde żądanie Zamawiającego:
- 1) oświadczenia w formie pisemnej wszystkich Podwykonawców w sprawie: (a) dokonania przez Wykonawcę zapłaty wymagalnych płatności na rzecz Podwykonawcy za zrealizowany zakres Przedmiotu Umowy, (b) kwot zafakturowanych przez Podwykonawcę i niewymagalnych oraz (c) kwot pozostałych do zafakturowania przez Podwykonawcę na Wykonawcę zgodnie z umową łączącą Wykonawcę z Podwykonawcą;
 - 2) zestawienie w formie pisemnej wystawionych przez Podwykonawców faktur;
 - 3) kopii faktur wystawionych przez Podwykonawców;
 - 4) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 7 to w takim przypadku wstrzymuje się wypłatę należnego Wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

§ 4

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia usługi w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz środowiskowej następuje w dniu zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia w siedzibie Nadleśnictwa Kaliska dokumentacji określonej w §1 ust. 1 (etap I) **w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**

3. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia w siedzibie Nadleśnictwa Kaliska dokumentacji określonej w §1 ust. 1 (etap II) **w terminie do 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy.**

4. Wykonawca zobowiązuje do zakończenia prac i dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz środowiskowej określonej w §1 ust. 1 (etap I, etap II, etap III) **w terminie do 30.11.2026 roku.**

5. Terminy wykonania określone w ust. 2-4 niniejszego paragrafu mogą ulec wydłużeniu w przypadku niezawinionych przez Wykonawcę problemów formalno – prawnych związanych m. in. z ponadnormatywnymi opóźnieniami związanymi z wydawaniem opinii, decyzji od instytucji uczestniczących w procesie projektowania. Zamawiający dokona przedłużenia terminu realizacji Umowy pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan faktyczny zaistniałej sytuacji.

§ 5

Odbiór usługi w zakresie opracowania dokumentacji projektowej

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz środowiskowej w terminach zgodnych z § 4 ust. 1-4 Umowy.

2. Wykonawca zgłosi pisemnie wykonanie zamówienia lub części zamówienia oraz gotowość do odbioru usługi w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz środowiskowej. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru usługi Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie opracowania, o których mowa:

- 1) w §1 ust. 1 (etap I) Umowy dla odbioru częściowego usługi,
- 2) w §1 ust. 1 (etap II) Umowy dla odbioru częściowego usługi,
- 3) w §1 ust. 1 Umowy dla odbioru końcowego usługi.

3. Miejszem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej, będzie siedziba Zamawiającego. Przy przekazywaniu przedmiotu zamówienia (dokumentacji) Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej.

4. Zamawiający w terminie do 14 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru częściowego lub końcowego usługi wyznaczy termin odbioru usługi.

5. Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę o dostrzeżonych wadach w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad dokumentacji w przypadku ich ujawnienia podczas realizacji zadania, nieodpłatnie w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego, pod rygorem zlecenia zastępczego usunięcia wad przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. Odbiór usługi w zakresie opracowania dokumentacji projektowej w terminie określonym w §4 ust. 2, 3 odbędzie się na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej (częściowego).

8. Odbiór usługi w zakresie opracowania dokumentacji projektowej w terminie określonym w §4 ust. 4 odbędzie się na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej (końcowego). Datę sporządzenia i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej traktuje się jako datę wykonania dokumentacji projektowej.

9. W przypadku, gdy dokumentacja będąca przedmiotem przekazania:

- 1) nie jest wykonana zgodnie z ustaleniami Umowy, Zamawiający odmówi jej przyjęcia i dokona jej zwrotu z podaniem pisemnie przyczyn odmowy odbioru, lub
- 2) jest wykonana zgodnie z ustaleniami Umowy Zamawiający sporządzi niezwłocznie protokół odbioru dokumentacji projektowej.

10. Podpisany protokół odbioru dokumentacji projektowej (końcowy) jest dla Wykonawcy potwierdzeniem wykonania dokumentacji projektowej i stanowi podstawę do wystawienia Zamawiającemu dokumentu obciążeniowego.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że za wykonanie całego przedmiotu określonego w § 1 ust. 1 (**etap I – etap III**) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie brutto: zł (słownie: ... i .../100 złotych), kwocie netto: zł (słownie: ... i .../100 złotych), stawka VAT ... %, z podziałem na poniżej wskazane kwoty częściowego wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie poszczególnych etapów przedmiotu umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu określonego w § 1 ust. 1 (**etap I**) Umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w: kwocie brutto: zł (słownie: ... i .../100 złotych), kwocie netto: zł (słownie: ... i .../100 złotych), stawka VAT ... %.
3. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu określonego w § 1 ust. 1 (**etap II**) Umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w: kwocie brutto: zł (słownie: ... i .../100 złotych), kwocie netto: zł (słownie: ... i .../100 złotych), stawka VAT ... %.
4. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu określonego w § 1 ust. 1 (**etap III**) Umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w: kwocie brutto: zł (słownie: ... i .../100 złotych), kwocie netto: zł (słownie: ... i .../100 złotych), stawka VAT ... %.
5. Wynagrodzenia ryczałtowe wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu:
 - 1) Obejmują wszystkie koszty niezbędne do wykonania Umowy, w tym w szczególności podatek VAT w ustawowej wysokości, koszty związane

z dojazdami, opłatami i podatkami obowiązującymi na terenie Polski i poza jej granicami, opracowanie dokumentacji wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego wszelkich dokumentów, opinii i uzgodnień, wymaganymi w obowiązujących przepisach, przeniesienie na rzecz Zamawiającego własności autorskich praw majątkowych, sprawowanie nadzoru autorskiego.

- 2) Są niezmiennie do końca trwania Umowy i Wykonawca nie może żądać ich podwyższenia, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.

6. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, ulegnie naliczeniu z zastosowaniem zmienionej stawki tego podatku. Stanowiąc je będzie wynagrodzenie w kwocie netto, powiększone o obowiązującą w dniu wystawienia faktury stawkę podatku VAT.

7. Z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu, wynagrodzenie płatne będzie, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę po podpisaniu protokołu odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej i środowiskowej po każdym zakończonym etapie.

8. Strony nie dopuszczają możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

9. Rozliczenie między Stronami będzie odbywać się na poniższych zasadach:

- 1) Podstawą do wystawienia faktury i rozliczenia końcowego usługi w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i środowiskowej stanowić będzie protokół odbioru dokumentacji projektowej, zatwierdzony przez Zamawiającego, dla zakresu prac określonego w § 4 ust. 2 i 4 Umowy.

10. Za prawidłowo wystawioną fakturę ustrukturyzowaną, zgodną pod względem merytorycznym i formalnym uznaje się fakturę przesłaną do KSeF, która zawiera w szczególności kompletne i poprawne dane identyfikujące Zamawiającego, w tym numer NIP oraz numer umowy, zgodny z postanowieniami niniejszej umowy. Faktura ustrukturyzowana, która nie spełnia powyższych wymogów, nie będzie uznawana za prawidłową i nie stanowi podstawy do dokonania zapłaty. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia brakujących danych i wystawienia faktury korygującej w systemie KSeF. Wyjątkiem od powyższej zasady są tryby awarii i niedostępności KSeF, o których mowa w art. 106nda, 106nh, 106nf i 106ng ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 775 z późn. zm.). Jednak w takich przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z aktualnym wzorem (za wyjątkiem awarii całkowitej, o której mowa w art. 106ng ustawy o podatku od towarów i usług), opatrzenia jej odpowiednim kodem QR lub kodami.

11. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę jej udostępnienia w KSeF. Terminy płatności będą liczone od dnia udostępnienia faktury w KSeF. Do czasu dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF bieg terminu wymagalności nie rozpoczyna się.

12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775).

13. Zapłata:

- 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775),
- 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

14. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r. poz. 38 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775).

15. Za datę zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

16. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia kary umowne.

§ 7

Procedura usuwania wad dokumentacji w trakcie procesu jej tworzenia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej, zmniejszające jej wartość lub użyteczność.

2. Zamawiający ma prawo i jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie o zauważonych wadach lub niekompletności dokumentacji projektowej na każdym etapie trwania procesu tworzenia dokumentacji.

3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wskazanej przez Zamawiającego wady w terminie do 7 dni od dnia uzyskania informacji o wadzie lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. W przypadku braku usunięcia wad w terminie, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia zastępczego usunięcia tych wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia ryczałtowego i/lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§8

Gwarancja jakości

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wady robót budowlanych, zrealizowanych zgodnie z dokumentacją projektową.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości za wady opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i środowiskowej na okres nie krótszy niż do czasu odbioru robót budowlanych (odbioru obiektu) wykonanych w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową i środowiskową. Szacunkowo okres gwarancji jakości za wady opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i środowiskowej zostaje ustalony na okres **24 miesięcy**.

3. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.

4. W ramach gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wad dokumentacji projektowej ujawnionych zarówno w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych jak i w trakcie realizacji robót budowlanych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie będzie skutkowało utratą praw z gwarancji. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa § 9 ust. 2 pkt 4 Umowy, liczonej do dnia usunięcia wady.

6. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia ryczałtowego i/lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§9

Kary umowne i odszkodowanie

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca lub odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę

z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 1 Umowy;

- 2) za zwłokę w wykonaniu części przedmiotu Umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i środowiskowej, tj. przedłożenia wstępnego projektu dokumentacji projektowej, w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 2 - 3 (etap I, etap II) Umowy - odpowiednio, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zakończenia części przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust. 2 - 3;
- 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej i środowiskowej, w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zakończenia przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust. 4 Umowy;
- 4) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji, o których mowa w § 7 Umowy oraz wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,25% wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, w każdym przypadku wystąpienia ww. zwłoki;

5. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 50% wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych w zakresie obejmującym również prawo do utraconych korzyści.

§10

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 tj. w kwocie złotych najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w formie:

- 1) pieniądzu na konto BNP Paribas Bank Polska S.A., konto nr 06 1600 1462 1016 7740 0000 0002,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy musi być zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

2. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% ustalonej kwoty w ust. 1, zostanie zwolniona 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze,

pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym na pokrycie z tytułu naliczonych kar umownych.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy – w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny;
- 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny;
- 4) gdy Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem lub zakończeniem prac objętych umową tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zakończył ją w terminie - w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny;
- 5) w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania dokumentacji projektowej – w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny.

2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1.1 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności tego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§12

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza iż posiada pełnię praw autorskich na wykonaną Dokumentację i swobodę w ich dysponowaniu.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w dacie wydania przedmiotu Umowy lub jego części do odbioru, autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkie pola eksploatacji wymienione w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 ze zm.), a także do wykonywania autorskich praw zależnych, w tym zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych do Dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań Dokumentacji, a w szczególności w zakresie:

- 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono w dowolnej postaci płatnej lub bezpłatnej we wszystkich polach eksploatacji;
- 3) korzystania na własny użytek;
- 4) wykorzystania Dokumentacji w celu budowy Inwestycji;
- 5) wprowadzania zmian i poprawek do Dokumentacji Umowy, w szczególności w zakresie nienaruszalności treści i formy Dokumentacji oraz jego rzetelnego wykorzystania, bez żadnych ograniczeń;
- 6) wykorzystywania Dokumentacji w celach informacyjnych, reklamowych, promocyjnych i marketingowych;
- 7) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.

3. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.

4. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Wykonawca upoważnia, wybranego przez Zamawiającego, innego projektanta do wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań Dokumentacji, w tym w zakresie usuwania wad Dokumentacji, jeżeli Wykonawca odmówi Zamawiającemu ich wykonania.

6. Datą przejęcia praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie jest dzień odbioru dokumentacji.

7. Przeniesienie praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo i terytorialnie.

§13

Zmiany umowy

1. Wszystkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:
 - 1) Terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy, tj. np. udzielenie zamówień dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu realizacji zamówienia podstawowego lub wystąpienie siły wyższej (np. warunki atmosferyczne),
która ma wpływ na realizację umowy i inne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec lub o czas opóźnienia w wykonaniu przez organy administracji czynności koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem.
 - 2) Regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
 - 3) Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
 - 4) Konieczności zmiany osób, o których mowa w § 2.
 - 5) Wystąpienia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można było usunąć w inny sposób, a zmiana taka będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji.

W odniesieniu do zapisów pkt. 3 i 4 nie ma konieczności zmiany umowy w drodze aneksu do umowy. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić wyłącznie na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, za zgodą obydwu Stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający na podstawie art 439 PZP, przewiduje możliwość dokonania zmiany Wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów związanych z

realizacją zamówienia. Zmiany wysokości wynagrodzenia będą dokonywane według zasad opisanych poniżej:

- (1) każda ze Stron może żądać zmiany Wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów wyrażającej się zmianą przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku ogłaszane obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego („Wskaźnik GUS”) o ponad 10%,
- (2) wartość zmiany Wskaźnika GUS ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na ostatni kwartał każdego roku kalendarzowego realizacji Przedmiotu Umowy porównywana będzie do wartości Wskaźnika GUS ogłoszonego w terminie bezpośrednio poprzedzającym dzień otwarcia ofert w Postępowaniu („Bazowy Wskaźnik GUS”),
- (3) ewentualna zmiana Wynagrodzenia nastąpi począwszy, od następnego roku kalendarzowego, który nastąpi po komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS większy albo mniejszy o 10% niż Bazowy Wskaźnik GUS,
- (4) ewentualna zmiana Wynagrodzenia dotyczyć będzie części Wynagrodzenia przypadającej do zapłaty po zaistnieniu zdarzenia opisanego w pkt (3) powyżej,
- (5) ewentualna zmiana kwoty wysokości Wynagrodzenia, o którym mowa w pkt (4) powyżej, pod warunkiem zaistnienia zdarzenia opisanego w pkt (3) powyżej, nastąpi o procent stanowiący połowę wartości wzrostu alb spadku Wskaźnika GUS,
- (6) ewentualna zmiana Wynagrodzenia nie będzie dotyczyć okresu, w którym Przedmiot Umowy będzie realizowany w warunkach opóźnienia niezawinionego przez Zamawiającego,
- (7) Strony ustalają maksymalną wartość zmiany Wynagrodzenia w efekcie zastosowania powyższych postanowień na poziomie do 5 % kwoty nominalnej Wynagrodzenia netto określonej w dniu zawarcia Umowy.

§ 14

Zagrożenia

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, że w związku z realizacją zadań wynikających z niniejszej Umowy, mogą wystąpić zagrożenia bezpieczeństwa zdrowia dla Wykonawcy i jego pracowników:

- 1) zagrożenia wynikające z trudnych warunków terenowych – wykroty, jary, stoki, bagna i inne miejsca niebezpieczne,
- 2) zagrożenia związane z upadkiem przedmiotów z wysokości (np. konary, gałęzie),
- 3) zagrożenia wynikające z obecności osób postronnych,

- 4) zagrożenia ze strony materiałów wybuchowych innych przedmiotów niebezpiecznych,
- 5) zagrożenia odzwierzęce,
- 6) zagrożenia pozostałe.

§ 15

Korespondencja

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na niżej wskazane adresy:

Zamawiający:

Nadleśnictwo Kaliska

ul. Długa 64

83-260 Kaliska

NIP: 5920006386

e-mail: kaliska@gdansk.lasy.gov.pl

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

2. Strony zobowiązane są do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu dla doręczeń. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na wyżej wymieniony adres uznaje się za skutecznie doręczoną. Korespondencja pomiędzy Stronami następować będzie za pomocą listu poleconego, doręczeniem elektronicznym na wskazany adres poczty elektronicznej oraz doręczona będzie osobiście za potwierdzeniem.

§ 16

Postanowienia końcowe

- 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 3. Wszystkie spory wynikające z tej umowy lub powstałe w związku z nią, będą rozstrzygane polubownie przez obie Strony. Jeżeli jednak nie uda się osiągnąć

polubownego załatwienia sporu, wszelkie sprawy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo wg siedziby Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 17

Składniki Umowy

1. Oferta Wykonawcy z załącznikami - załącznik nr 1 do umowy.

2. Klauzula RODO.

3. Oświadczenie o niewspieraniu agresji Rosji na Ukrainie.

Zamawiający :

Wykonawca :

.....

.....